

Huishoudelijk Reglement van de Raad van Kerken Leidschendam-Voorburg  
versie 1 januari 2023

Preambule

De Doopsgezinde Gemeente Den Haag en omstreken; Protestantse Gemeente Voorburg (PGV): wijkgemeente de Open Hof: Christus Koningkerk en Martini wijkgemeente: Oude of Martinikerk; de Protestantse Gemeente Leidschendam (PGL): Dorpskerk, Kruisheuvelkerk, de Leidraad (Leidschenveen); Remonstrantse Gemeente Den Haag en omstreken; de Rooms-katholieke parochie Sint-Maarten: St. Martinuskerk, Voorburg; de Rooms-Katholieke parochie Trinitas: HH Petrus en Pauluskerk, Leidschendam; de Rooms-Katholieke parochie de Verrezen Christus, Voorburg; de Vrijzinnige Geloofsgemeenschap Voorburg/Sassenheim; Gereformeerde Kerk vrijgemaakt: de Franse Kerk, Voorburg; Orthodox Koptische kerk, Leidschendam zijn de leden van de Raad van Kerken Leidschendam-Voorburg.

Zij stellen het volgende Huishoudelijk Reglement vast:

Artikel 1. Taken van de Raad:

- a) bevordert de onderlinge betrokkenheid en samenwerking tussen de christelijke kerken en geloofsgemeenschappen. De kerken en geloofsgemeenschappen kunnen zich daardoor met behoud van eigen identiteit en zelfstandigheid versterken. Uitgangspunt is de gemeenschappelijke christelijke inspiratie;
- b) bevordert de eenheid van de kerken in vieren, getuigen en dienen door onder meer het initiëren en bevorderen van al datgene wat alle of sommige kerken of geloofsgemeenschappen die aan de Raad deelnemen gezamenlijk kunnen doen;
- c) functioneert als een netwerk voor verwante groeperingen en voor informatie-uitwisseling;
- d) onderhoudt de relaties met de Raad van Kerken Nederland;
- e) bezint zich op vragen aangaande christelijk geloof, kerk en samenleving en het bevorderen van de bezinning dienaangaande;
- f) het zelf uitvoeren of anderen daartoe stimuleren, van activiteiten, gericht op het welzijn van mensen vanuit een christelijke benadering;
- g) tenminste eenmaal per jaar een breed oecumenisch beraad te beleggen in samenwerking met andere kerken en gemeenschappen van kerken, oecumenische organisaties en vertegenwoordigingen van de lokale en provinciale oecumene. De uitkomsten van dit beraad zijn mede bepalend voor de uitvoering van de hiervoor genoemde taken.
- h) functioneert als gesprekspartner namens de leden met het gemeentebestuur en andere organisaties.

Artikel 2. Leden van de Raad

- a) Lid van de Raad kunnen zijn christelijke kerken en geloofsgemeenschappen in Leidschendam-Voorburg of regionale kerken die lidmaten in Leidschendam-Voorburg hebben. Leden onderschrijven de in artikel 1 omschreven doelstellingen en taken. Alle leden hebben één stem.
- b) Kerken of geloofsgemeenschappen kunnen verzoeken om lidmaatschap, of om gastlidmaatschap zonder stemrecht.

Huishoudelijk Reglement van de Raad van Kerken Leidschendam-Voorburg  
versie 1 januari 2023

- c) De leden wijzen ieder een vertegenwoordiger aan. Zij geven de Raad hiervan schriftelijk kennis.

Artikel 2. Samenstelling bestuur

- a) Het bestuur bestaat uit 3 tot 5 personen.
- b) De Raad benoemt uit zijn midden een voorzitter, secretaris, en penningmeester en een of twee leden. De Raad kan een lid als deskundige benoemen, niet tevens lid van de Raad.
- c) Bij de benoeming van de bestuursleden houdt de Raad rekening met:
  - één of twee bestuurders worden benoemd uit de leden van de Protestantse Gemeente Leidschendam-Voorburg;
  - één of twee bestuurders worden benoemd uit de parochianen van de Rooms-katholieke parochies in Leidschendam-Voorburg;
  - één bestuurder wordt zo mogelijk benoemd door de overige kerken of geloofsgemeenschappen die betrokken zijn bij de Raad van kerken Leidschendam-Voorburg.
- d) Iedere vier jaar treedt een lid af volgens een op te maken rooster en betrokkene is direct herkiesbaar.
- e) De zittingsduur is maximaal twee termijnen, behoudens door het bestuur bepaalde uitzonderingen.
- f) Het bestuur heeft tot taak de voorbereiding van de vergaderingen van de Raad en is verantwoordelijk voor de uitvoering van diens besluiten.
- g) Het bestuur verzorgt jaarlijks een jaarverslag van de werkzaamheden van de Raad alsmede een financieel verslag en stelt telkenjare een begroting op. Tevens draagt het bestuur er zorg voor, dat de penningmeester vóór 1 mei van het jaar volgende op het verslagjaar aan de Raad verantwoording aflegt over het gevoerde financiële beleid en beheer. De penningmeester dient vóór 1 december een begroting voor het komende boekjaar te presenteren, welke door de Raad moet worden goedgekeurd.
- h) De Raad kan de behandeling van en de beslissing over de door hem aan te wijzen zaken aan het bestuur of aan een door de Raad aan te wijzen commissie delegeren.

Artikel 3. Commissies van de Raad

- a) De Raad kan voor de verzorging of bestudering van bepaalde onderdelen van zijn arbeidsveld commissies instellen.
- b) Deze commissies zijn werkzaam ten behoeve van de Raad in zijn geheel, hetzij ten behoeve van een aantal deelnemende Kerken.
- c) Van de commissies kunnen zowel vertegenwoordigers van aan de Raad deelnemende Kerken als van door de Raad daartoe uitgenodigde stichtingen, verenigingen of individuele personen lid zijn.
- d) Een vertegenwoordiger van elke commissie wordt eenmaal per jaar uitgenodigd voor een daartoe uitgeschreven vergadering. Van de overige vergaderingen krijgen zij de agenda en de notulen en kunnen desgewenst de vergaderingen bijwonen.

#### Artikel 4. Vergaderingen

- a) De Raad vergadert tenminste viermaal per jaar.
- b) De Raad neemt zijn besluiten bij meerderheid van stemmen. Besluiten over het toetreden van nieuwe leden of gastleden worden genomen met 2/3 meerderheid.
- c) Besluiten zijn rechtsgeldig als 2/3 van de leden op de vergadering vertegenwoordigd is.
- d) Besluiten kunnen alleen genomen worden over die onderwerpen die in de agenda zijn opgenomen. Besluiten worden genomen nadat afgevaardigden, indien zij dit wensen, gelegenheid tot ruggespraak hebben gehad met de Kerken, door wie zij zijn afgevaardigd.
- e) Een in de Raad genomen besluit bindt een aan de Raad deelnemende Kerk niet, indien haar delegatie blijkens een in de notulen vast te leggen verklaring meent voor dat besluit geen verantwoordelijkheid te kunnen dragen.
- f) De Raad streeft ernaar om jaarlijks een vergadering te beleggen waarvoor ook de bestuurders van de in de Raad vertegenwoordigde kerken en geloofsgemeenschappen worden uitgenodigd.

#### Artikel 5. bestuur van Stichting De Schakel

- a) Het bestuur van de Raad van Kerken is tevens het bestuur van de Stichting De Schakel (hierna: De Schakel).
- b) Het bestuur van De Schakel volgt bij de uitvoering van zijn werkzaamheden de bepalingen van de Statuten van de Schakel en voorts de aanwijzingen die de Raad geeft.

#### Artikel 6. Geldmiddelen

- a) De deelnemende kerken en geloofsgemeenschappen dragen jaarlijks bij in de kosten van de activiteiten die de Raad ondersteunt of onderneemt.
- b) Door de penningmeester wordt voor de aangesloten kerken en geloofsgemeenschappen een verdeelsleutel vastgesteld voor het bepalen van de bijdrage.
- c) Gelden van derden of schenkingen en bijdragen van de aangesloten kerken en geloofsgemeenschappen worden in een gescheiden boekhouding beheerd door De Schakel.
- d) De kascontrolecommissie van de Raad wordt benoemd door de Raad. Deze kascontrolecommissie zal tevens het financiële beheer van de penningmeester van De Schakel controleren.
- e) De penningmeester zal uiterlijk 15 april de rekening en verantwoording van het afgelopen boekjaar van de Raad van Kerken en van De Schakel aan de kascontrolecommissie voorleggen. De commissie brengt hooguit 14 dagen nadat de bescheiden zijn overlegd rapport uit aan het bestuur van de Raad van Kerken.
- f) Het bepaalde in artikel 2, sub g vindt overeenkomstige toepassing voor de Schakel.

#### Artikel 6. Slotbepaling

Huishoudelijk Reglement van de Raad van Kerken Leidschendam-Voorburg  
versie 1 januari 2023

- a) Wijziging van het reglement kan alleen plaatsvinden met een 2/3 van de stemmen. Een stemming over een wijziging moet in de agenda van en in de uitnodiging tot de vergadering vermeld worden.
- b) In die gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.